

**Засідання Організаційного комітету
16-го Українського форуму по управлінню Інтернетом (IGF-UA-2025)**

11.11.2025 р.

Учасники засідання

1.	Долінська Тетяна	Український Південний Мережевий Інформаційний Центр
2.	Куковський Володимир	Секретар Оргкомітету
3.	Кушнір Олена	Інтернет Асоціація України
4.	Петухов Іван	Комісія з питань науки та ІТ УСПП
5.	Постолук Ганна	МЗС
6.	Приходько Оксана	МГО Європейська Медіа Платформа
7.	Ткаченко Світлана	ТОВ «Хостмайстер»

Засідання відбулось засобами відеоконференції.

Порядок денний

- Організаційні питання:
 - щодо складу Оргкомітету, інституцій зі статусом “За підтримки” і Спонсорів IGF-UA;
 - щодо ресурсів IGF-UA;
 - щодо сувенірної продукції.
- Затвердження презентаційних матеріалів IGF-UA.
- Щодо коментаря про підтримку постійного мандату IGF.
- Щодо програми IGF-UA.

Рішення

1. Організаційні питання

- 1.1. Схвалити наступний склад Оргкомітету 16-го IGF-UA з урахуванням долучення представниці МЗС:

1.	Долінська Тетяна	Український Південний Мережевий Інформаційний Центр
2.	Дубицька Валерія	Незалежний експерт
3.	Кохманюк Дмитро	Незалежний експерт
4.	Куковський Володимир	Секретар Оргкомітету
5.	Кушнір Олена	Інтернет Асоціація України
6.	Петухов Іван	Комісія з питань науки та ІТ УСПП
7.	Приходько Оксана	МГО Європейська Медіа Платформа
8.	Семеняка Олексій	RIPE NCC
9.	Ткаченко Світлана	ТОВ «Хостмайстер»
10.	Покидко Михайло	Департамент цифрової трансформації Адміністрації Держспецзв'язку
11.	Окаєвич Андрій	Управління ДКІБ СБУ
12.	Мацик Юрій	Мінцифри, Governmental Advisory Committee (GAC) при ICANN
13.	Постолук Ганна	Відділ кібердипломатії МЗС
14.	Штепа Сергій	Комітет ВРУ з питань цифрової трансформації

- 1.2. Взяти до відома отримання статусу “За підтримки” Міністерством закордонних справ.

- 1.3. Схвалити у якості Спонсора ICANN (Internet Corporation for Assigned Names and Numbers).

- 1.4. Взяти до відома інформацію про ресурси Українського форуму з управління Інтернетом IGF-UA:

Спонсор	Відповідальний за кошти	Сума
IGF-SA	Член Оргкомітету О.Приходько	385 €
RIPE NCC		1000 €
ICANN		500 € (очікується)

- 1.5. Схвалити виділення коштів:

- 500 € для підтримки Центру незламності.
- 10 000 грн для забезпечення логістики організаційної групи, спікерів і експертів до Центру незламності
- 500 € для закупівлі аптек.

- 1.6. Доручити О.Приходько здійснити обмін іноземної валюти і забезпечити виділення зазначених коштів відповідно до п. 1.5.
- 1.7. Доручити Т.Долінській забезпечити придбання медичних аптечок у якості сувенірної продукції.
- 1.8. Схвалити пропозицію О.Приходько і І.Петухова щодо замовлення браслетів з написом: "IGF-UA helps to save lives".

2. Затвердження презентаційних матеріалів IGF-UA

- 2.1. Взяти за основу проєкт презентаційних матеріалів IGF-UA.
- 2.2. Доручити О.Приходько доопрацювати проєкт презентаційних матеріалів IGF-UA в частині "Успішні кейси", "Україна у глобальному IGF", "Майбутнє IGF-UA".
- 2.3. Схвалити пропозицію щодо демонстрації презентаційних матеріалів IGF-UA під час перерв в ході Форуму.

3. Щодо коментаря про підтримку постійного мандату IGF.

- 3.1. Взяти до відома інформацію про коментар щодо підтримки постійного мандату IGF.

4. Щодо програми IGF-UA.

- 4.1. Схвалити проєкт програми IGF-UA (додається).
- 4.2. Відповідальним за секції (модераторам секцій) надати у розсилку Оргкомітету інформацію щодо своїх секцій (уточнення назви, спікери і експерти) до 14:00 13.11.2025.
- 4.3. Доручити В.Куковському узагальнити подану модераторами інформацію щодо Програми, допрацювати проєкт Програми IGF-UA-2025 і забезпечити початок реєстрації учасників IGF-UA з 14.11.2025.

Провести наступне засідання Оргкомітету у понеділок 17.11.2025 об 11:00.

Всі рішення ухвалено консенсусом.